



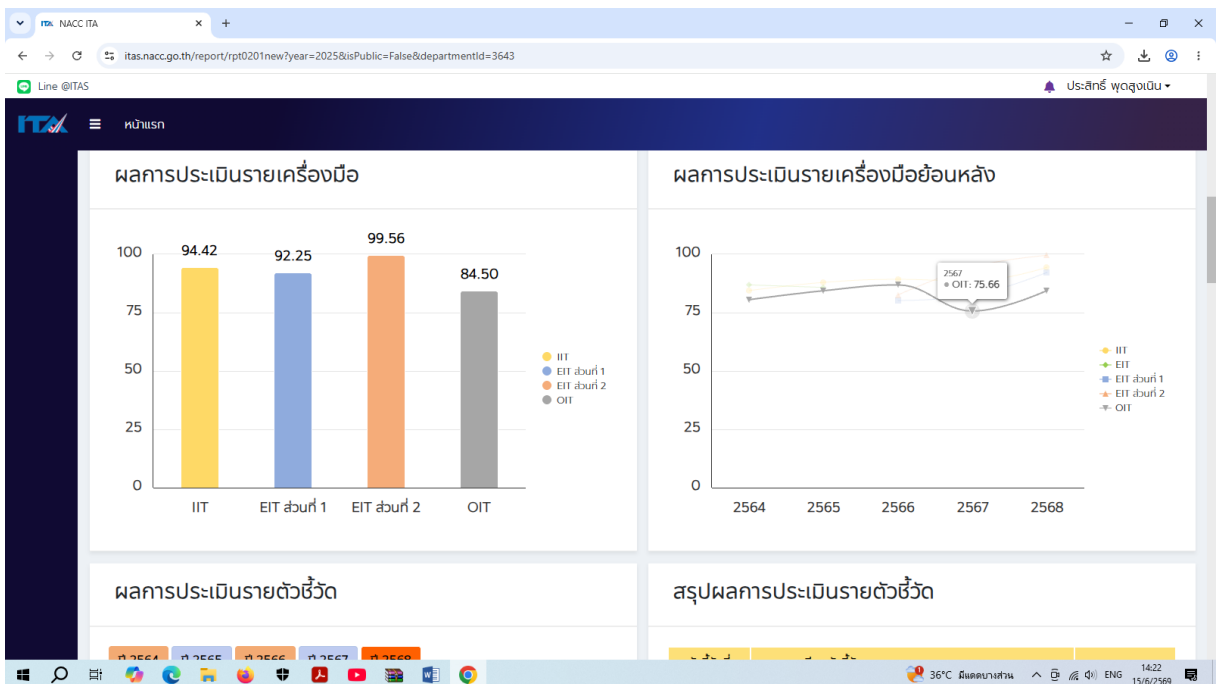
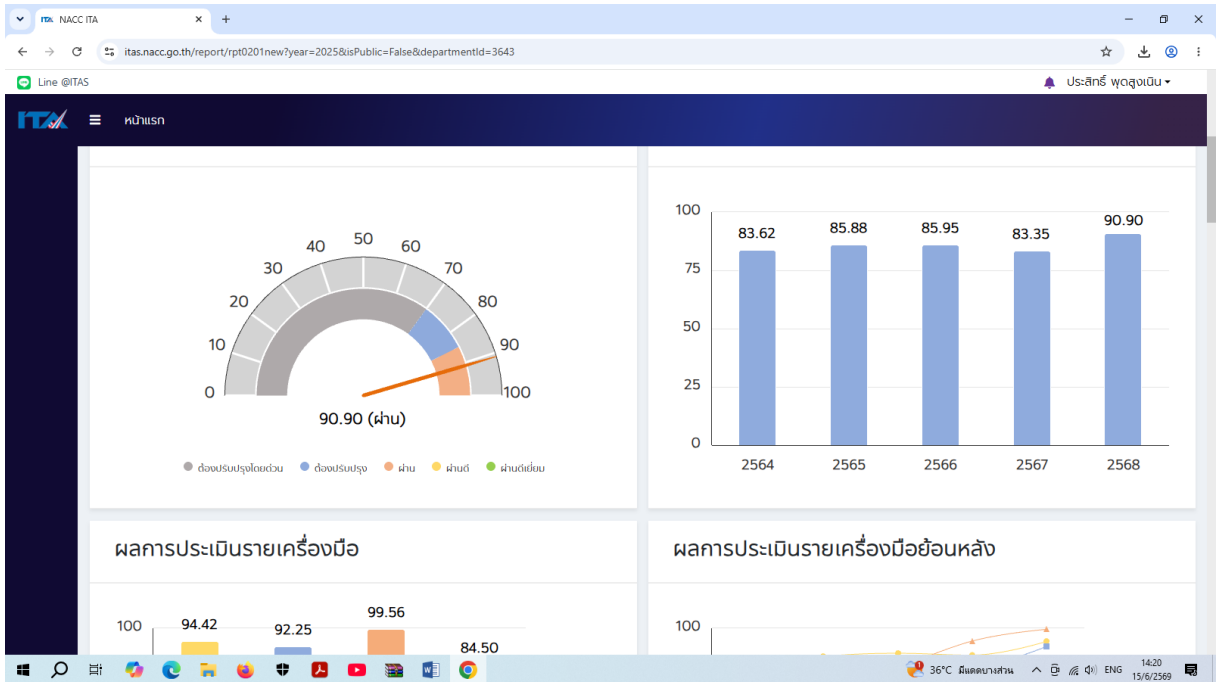
รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

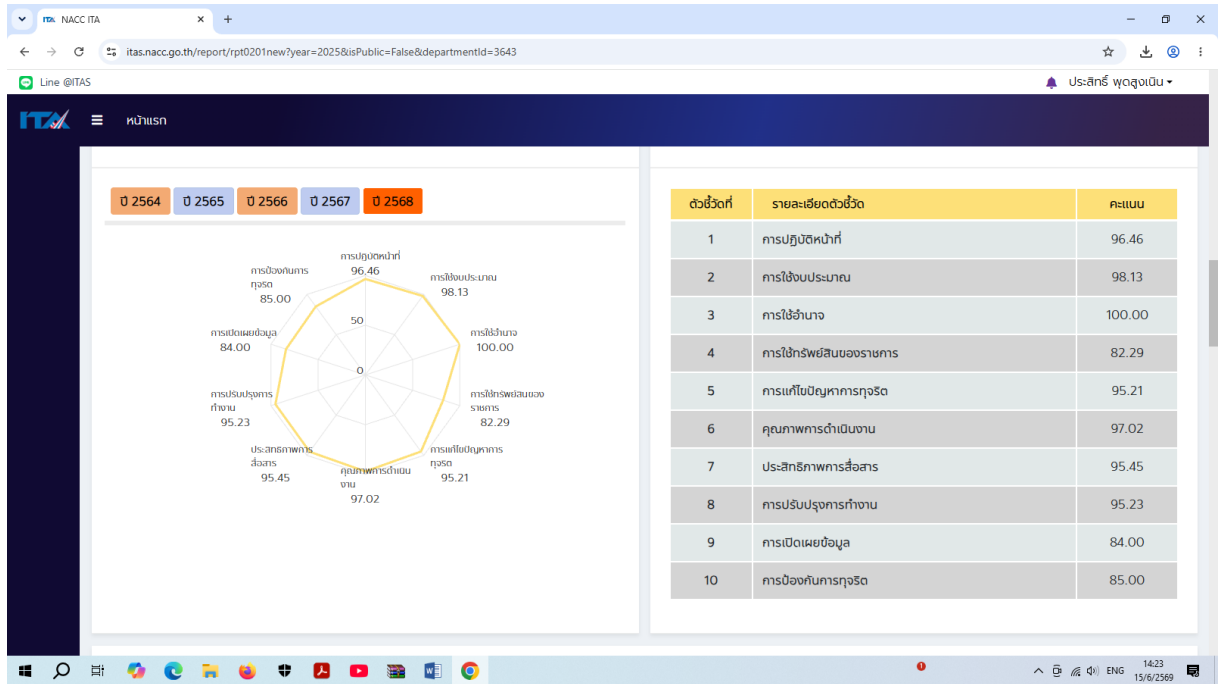
องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา อำเภอชำนิ จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายประสิทธิ์ พุดสูงเนิน  
ตำแหน่ง นิติกร  
ผู้รายงาน

จากผลการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา พบว่า  
คะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๙๐.๙๐ และอยู่ในระดับ ผ่าน โดยแบ่งคะแนนตามประเด็น ดังภาพ





๒. ผลการประเมินรายเครื่องมือนี

เครื่องมือ		ผลประเมิน
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๔๖
	๒.การใช้งบประมาณ	๙๘.๑๓
	๓.การใช้จ่ายเงิน	๑๐๐.๐๐
	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๒.๒๙
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๒๑
EIT ส่วนที่ ๑	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๒
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๕
	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๕.๒๓
EIT ส่วนที่ ๒	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๖๗
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๐๐
	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐.๐๐
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๘๔.๐๐
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๘๕.๐๐

/๓. การวิเคราะห์...

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๙๖.๔๖ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 1๓ 1๒ 1๑ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

1๓ = ๑๐๐.๐๐

1๒ = ๙๖.๒๕

1๑ = ๙๓.๑๓

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๐.๙๐ คะแนน

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจโดยมีคะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน

**ประเด็น** เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป รวมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน [www.chaophaka.go.th](http://www.chaophaka.go.th)

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๑๓ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 1๖ 1๕ 1๔ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

1๖ = ๑๐๐.๐๐

1๕ = ๑๐๐.๐๐

1๔ = ๙๔.๓๘

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยมีคะแนนสูงสุด คือ 1๖ และ 1๕ ควรรักษามาตรฐานไว้ ส่วนการใช้งบประมาณควรปรับปรุงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ถูกต้องตามระเบียบ เกิดความคุ้มค่า ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง โดยมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและวัตถุประสงค์อย่างเคร่งครัด

/ตัวชี้วัด...

**ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๗ ๑๘ ๑๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๗ = ๑๐๐.๐๐

๑๘ = ๑๐๐.๐๐

๑๙ = ๑๐๐.๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ กระบวนการทำงานภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกามีความเป็นธรรม การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเป็นไปโดยสุจริต เทียบธรรม ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

**ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีคะแนนประเมิน ๘๒.๒๙ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๑ ๑๒ ๑๐ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๑ = ๑๐๐.๐๐

๑๒ = ๙๒.๕๐

๑๐ = ๕๔.๓๘

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ได้มีการดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๑๑ = ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ๑๒ และ ๑๐ ตามลำดับ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

**ประเด็น** เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้นหน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว (อ้างอิงจาก ๑๐๒)

**ประเด็น** บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)

/องค์การ...

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาจะปรับปรุงตามคำแนะนำของหน่วยตรวจและพัฒนาให้ดีขึ้นทั้งใน ส่วนของการใช้ทรัพย์สินให้ถูกต้องตามขั้นตอน ระเบียบปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้นำทรัพย์สินของทางราชการไป ใช้ประโยชน์ส่วนตัว

.....  
**ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนน ประเมิน ๙๕.๒๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๔ ๑๓ ๑๕ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๔ = ๙๘.๑๓

๑๓ = ๙๓.๗๕

๑๕ = ๙๓.๗๕

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาให้ความสำคัญต่อปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ทั้งยังมีการ มีการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยมีการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการปฏิบัติ การให้ข้อมูลการร้องเรียน ร้องทุกข์ การแจ้งเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน หากมีการประพฤติมิชอบในการทุจริตก็มีมาตรการลงโทษอย่างรุนแรงและจริงจังทุกกรณีไม่มีละเว้น

.....  
**ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๙๔.๓๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๓ E๑ E๒ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

E๓ = ๑๐๐.๐๐

E๑ = ๗๑.๗๖

E๒ = ๙๑.๓๗

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมี คะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ ส่วนการบริการผู้มาติดต่อหรือมารับบริการกับหน่วยงานเป็นไปตาม ขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนดให้แก่ผู้มารับบริการอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และความ รับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ ไม่ให้มีการเรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเลือกปฏิบัติหรืออำนวยการ สะดวกแก่การให้บริการ พร้อมกันนี้ยังได้เผยแพร่ข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อผู้ ให้บริการหรือประชาชนให้ได้ทราบผ่านช่องทางหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา [www.chaophaka.go.th](http://www.chaophaka.go.th)

.....  
**ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๙๑.๙๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๔ E๕ E๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

E๔ = ๙๒.๑๖

E๕ = ๙๒.๑๖

E๖ = ๙๑.๓๗

/องค์การ...

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ได้มีการดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ควรมีการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการทั้งสามหัวข้อเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางต่างๆ และสามารถเข้าถึงได้ มีข้อมูลครบถ้วนชัดเจนเป็นปัจจุบัน ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อเกิดประโยชน์แก่ประชาชน

.....  
**ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๙๐.๔๖ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๙ E๘ E๗ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

E๙ = ๙๑.๓๗

E๘ = ๙๐.๒๐

E๗ = ๘๙.๘๐

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

**ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)**

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

**ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)**

**ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน**

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๙๙.๖๗ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๑ E๓ E๒ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

E๑ = ๑๐๐.๐๐

E๓ = ๑๐๐.๐๐

E๒ = ๙๙.๐๐

### ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๙๙.๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๔ E๕ E๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

E๔ = ๙๙.๐๐

E๕ = ๙๙.๐๐

E๖ = ๙๙.๐๐

### ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๙๐.๔๖ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๗ E๘ E๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

E๗ = ๑๐๐.๐๐

E๘ = ๑๐๐.๐๐

E๙ = ๑๐๐.๐๐

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

### ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

มีคะแนนประเมิน ๘๔.๐๐ คะแนน มีตัวมัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ O๑ O๒ O๓ O๔ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

O๑ = ๑๐๐.๐๐

O๒ = ๑๐๐.๐๐

O๓ = ๑๐๐.๐๐

O๔ = ๐.๐๐

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

/องค์การ...

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน**

**ประเด็น** การประชาสัมพันธ์ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน ผ่านทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ QR Code แบบวัด EIT ของหน่วยงานไว้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์ในจุดที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการให้บริการของหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาจะได้พัฒนาปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลต่างๆของหน่วยงาน ประกอบด้วย โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ข้อมูลของผู้บริหาร ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ประชาชนและผู้ใช้บริการได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆทางเว็บไซต์หลักหน่วยงาน [www.chaophaka.go.th](http://www.chaophaka.go.th) โดยมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

.....  
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๗ ข้อ ได้แก่ 0๕ 0๖ 0๗ 0๘ 0๙ 0๑๐ 0๑๑ มีผลการประเมินรายชื่อ ดังนี้

0๕ = ๑๐๐.๐๐

0๖ = ๑๐๐.๐๐

0๗ = ๑๐๐.๐๐

0๘ = ๑๐๐.๐๐

0๑๐ = ๑๐๐.๐๐

0๘ = ๕๐.๐๐

0๑๑ = ๕๐.๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาควรรักษามาตรฐานและพัฒนาปรับปรุงคู่มือและแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พร้อมทั้งคู่มือสถิติการให้บริการให้ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน

.....  
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ 0๑๒ 0๑๓ มีผลการประเมินรายชื่อ ดังนี้

0๑๓ = ๑๐๐.๐๐

0๑๒ = ๕๐.๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาควรรักษามาตรฐานและพัฒนาปรับปรุงคู่มือและแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พร้อมทั้งคู่มือสถิติการให้บริการให้ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน

.....  
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 0๑๔ 0๑๕ 0๑๖ มีผลการประเมินรายชื่อ ดังนี้

0๑๔ = ๑๐๐.๐๐

0๑๕ = ๑๐๐.๐๐

0๑๖ = ๕๐.๐๐

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงสร้างการรับรู้และความตระหนักถึงความสำคัญของการ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ แนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้ คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือ ข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรม หรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาควรรักษามาตรฐานและพัฒนาปรับปรุงคู่มือและแนวทางการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พร้อมทั้งคู่มือสถิติการให้บริการให้ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน

.....  
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ 0๑๗ 0๑๘ 0๑๙ 0๒๐ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

- 0๑๗ = ๑๐๐.๐๐
- 0๑๘ = ๑๐๐.๐๐
- 0๑๙ = ๑๐๐.๐๐
- 0๒๐ = ๑๐๐.๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาควรรักษามาตรฐานไว้ โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วน ตำบลช่อผกาได้ให้ความสำคัญและส่งเสริมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ไม่ว่าจะเป็นการร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติและการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตอย่างชัดเจนและถูกต้อง และมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรงซึ่งเป็น ช่องทางที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

.....  
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๘๕.๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ 0๒๑ 0๒๒ 0๒๓ 0๒๔ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

- 0๒๒ = ๑๐๐.๐๐
- 0๒๔ = ๑๐๐.๐๐
- 0๒๑ = ๕๐.๐๐
- 0๒๓ = ๕๐.๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาควรรักษามาตรฐานและพัฒนาปรับปรุงด้านการประกาศเจตนารมณ์ ตามนโยบาย No Gift Policy พร้อมทั้งการประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดจากการรับสินบนจากการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

.....  
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ 0๒๕ 0๒๖ 0๒๗ 0๒๘ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

- 0๒๕ = ๑๐๐.๐๐
- 0๒๖ = ๑๐๐.๐๐

/ 0๒๗ = ...

๐๒๗ = ๑๐๐.๐๐

๐๒๘ = ๑๐๐.๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาจะรักษามาตรฐานไว้

.....

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะ กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลักการส่ง ข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและ ชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

## ๒. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่ามีข้อใดที่เป็นจุดบกพร่องที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาต่อ โดยหน่วยงานได้ดำเนินการสรุปวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติในภาพรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนและผู้ให้บริการในด้านการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้งานมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ยังมีข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดให้แก่ผู้มาใช้บริการอย่างเท่าเทียมกันและทั่วถึง เพื่อจะมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างครบถ้วนและเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ หน่วยงานจึงควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของหรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑.สื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างความเชื่อมั่นในด้านการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น website อบรม. Facebook อบรม. Line Official เป็นต้น ๒.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับประชาชนหรือผู้มาติดต่อ และนำเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๓. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลด้านแผนยุทธศาสตร์แผนพัฒนาของ อบรม.รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ๔.ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป รวมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน <a href="http://www.chaophaka.go.th">www.chaophaka.go.th</a>	ต.ค. ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณในการปฏิบัติหน้าที่ หรือการเอื้อประโยชน์ในการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	เพื่อเป็นการรักษาระดับ และปรับปรุงพัฒนาในส่วนที่ยังไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอฝาก ควรจะปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย แบบแผนของราชการ เพื่อป้องกันการเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นการเฉพาะ และมีคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	๑. จัดทำระเบียบ ข้อกำหนดในการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. จัดทำแนวทางการดำเนินงานแต่ละปี เพื่อป้องกันการใช้งบประมาณที่ไม่โปร่งใส ๓. รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ๔. รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง
๓. มาตรการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	ควรมีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจน มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการ รวมทั้งจัดให้มีการออกคำสั่งอนุญาต อนุมัติ ในภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง	๑. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ๒. ออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๓. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกันถึงแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ	ต.ค. ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	ก อ ง ก า ร เจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัด/ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การสร้างการรับรู้ในการขออนุญาตยืมหรือใช้ทรัพย์สินของราชการให้แก่เจ้าหน้าที่	ควรจัดอบรมหรือให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ทั้งยังควรมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง หากมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัวต้องมีมาตรการดำเนินการอย่างถูกต้องตามขั้นตอน หรืออาจจัดทำมาตรการในการประเมินความเสี่ยงของการทุจริตและประพฤติมิชอบ และต้องสร้างความเข้าใจพร้อมทั้งกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบหรือแนวทางการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และชี้แจงทำความเข้าใจเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ๒. แจ้งบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบมิให้มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว ๓. ตรวจสอบและรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบประจำปี	ต.ค. ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง
๕. สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	กำชับเจ้าหน้าที่ด้านงบประมาณของหน่วยงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่า โดยไม่เอื้อประโยชน์ให้กับกลุ่มบุคคลใด รวมทั้งไม่มีการเบิกจ่ายเป็นเท็จและทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลซ่อมกาเกี่ยวกับรายการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีต้องมีการนำข้อมูลที่ครบถ้วนและให้ตรงกับตัวชี้วัดที่ต้องการให้ลงรายละเอียด	๑. จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. จัดประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินการเปิดเผยข้อมูล OIT เพื่อให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบอย่างครบถ้วน	ต.ค. ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. มาตรการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ	ควรจัดให้มีการปรับปรุงการให้บริการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานให้มียิ่งขึ้น เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ หรือลดการใช้ดุลพินิจหรือการเลือกปฏิบัติ สร้างความเท่าเทียม การรับรู้ ให้เกิดความสะดวก โปร่งใสที่อาจเกิดการเรียกรับหรือให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และในส่วนมาตรการต่างๆอย่างเคร่งครัด	๑.ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในประเด็นเกี่ยวกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ด้านการใช้อำนาจหน้าที่ ๒.สื่อสารประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทั่วไป	ต.ค. ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๗. มาตรการยกระดับช่องทางรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	ควรพัฒนาปรับปรุงวิธีการช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลายและมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ไม่ซับซ้อน ส่งเสริมสนับสนุนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการศึกษาและพัฒนาตนเองให้มีทักษะการเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึงสม่ำเสมอ	๑.ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรในหน่วยงานในการดำเนินการช่องทางประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลาย ๒.มีการปรับปรุงพัฒนาให้ทันสมัย รวดเร็ว ครอบคลุมอย่างทั่วถึงอยู่เสมอ	ต.ค. ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘.มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรและการให้บริการ	หน่วยงานควรมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการของหน่วยงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน พัฒนาการให้บริการแก่ประชาชนในช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆเพื่อความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๑.สร้างการรับรู้ ความเข้าใจและเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาองค์กร ๒.ประชาสัมพันธ์การให้บริการหรือการมีส่วนร่วมบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๓.ปรับปรุงพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ และเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ต.ค. ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๙.มาตรการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT)	การประชาสัมพันธ์ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน ผ่านทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการให้บริการของหน่วยงาน	หน่วยงานจะพัฒนาปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลต่างๆของหน่วยงาน ประกอบด้วย โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ข้อมูลของผู้บริหาร ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ประชาชนและผู้ใช้บริการได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ ทาง เว็บไซต์ หลัก หน่วยงาน <a href="http://www.chaophaka.go.th">www.chaophaka.go.th</a> โดยมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ต.ค. ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑๐. มาตรการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเพื่อป้องกันการทุจริต</p>	<p>ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตฯและเจ้าหน้าที่ก็เชื่อมั่นว่า มาตรการขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาสามารถแก้ไขปัญหาการทุจริตได้ ซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและผลตาม No Gift Policy การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงการทุจริต แผนปฏิบัติการและผลการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และเพื่อเป็นการยกระดับองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกาจะดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานอย่างเคร่งครัดและพัฒนาปรับปรุงในส่วนที่บกพร่องต่อไป</p>	<p>๑.ปรับปรุงหรือจัดทำประกาศเรื่องนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ๒.ปรับปรุงแก้ไขแผนการพัฒนาและการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานให้มีความชัดเจนมากขึ้นและมีการรายงานผลการร้องเรียนการทุจริตหรือการเรียกรับสินบนเป็นประจำทุกปี ๓.ปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลกระบวนการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตบนหน้าเว็บไซต์หลักของ อบต.ช่อผกา ๔.พัฒนาสื่อสารประชาสัมพันธ์การให้บริการร้องเรียนเรื่องการทุจริตบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๕.มีการรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนเป็นความลับที่สูงสุดเป็นรูปแบบของกรรมการ</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>สำนักปลัด/ทุกกอง</p>