

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา

อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 46,000,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,686,478 บาท
งบกลาง	รวม	14,686,478 บาท
งบกลาง	รวม	14,686,478 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	95,000 บาท
<p style="margin-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้าง ประจำปี 2566 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทน ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลว. 22 ม.ค. 2557</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,000 บาท
<p style="margin-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนในอัตราร้อยละ 0.2 ตาม พ.ร.บ.เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือ กรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4172 ลว. 24 ธ.ค. 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนทดแทน</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,572,400 บาท
<p style="margin-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 60 ปีขึ้นไป ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และ ตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ ว 2130 ลว. 12 ก.ค. 2565</p>		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,734,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพความพิการและทุพพลภาพในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการ ของ อปท. พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 2130 ลว. 12 ก.ค. 2565</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ อบต.ช่อผกา ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ ยังชีพของ อปท. พ.ศ. 2548 และตามหนังสือกรมส่งเสริม ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 2130 ลว. 12 ก.ค. 2565</p>		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	513,478 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน โดยเตรียมความพร้อมในการเผชิญเหตุสาธารณภัยต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกฎหมายจัดตั้ง พ.ร.บ. สถาปตำบลและ อบต. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ลว. 19 เม.ย. 2562 และระเบียบ มท. ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>		

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 407,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ 2566 ตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ อปท. เพื่อสมทบกองทุน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลว. 7 ต.ค. 2563 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลว. 21 ต.ค. 2563 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ว 22 ลว. 23 พ.ย. 2564

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลช่อผกา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 4 ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ อปท. เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0891.3/ว 2199 ลว. 10 พ.ย. 2552

<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ช่อผกา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ช่อผกา</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 5 ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ อบต.</p> <p>เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อบต.ดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลว. 20 ส.ค. 2553</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
---	---------------------------------

#### เงินช่วยเหลือพิเศษ

<p>เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน, เงินปี, บำเหน็จ, บำนาญและเงินอื่นใดในสภาพเดียวกัน พ.ศ. 2538</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

<p>งานบริหารทั่วไป</p>	<p>รวม</p> <p>8,511,840 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>5,914,380 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</p>	<p>รวม</p> <p>1,966,500 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต.</p> <p>ตั้งไว้ 244,800 บาท และค่าตอบแทนรายเดือนรองนายก อบต.</p> <p>จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 269,300 บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>514,100 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.</p> <p>ตั้งไว้ 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรอง นายก อบต. จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 21,200 บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,200 บาท</p>

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. ตั้งไว้ 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรอง นายก อบต. จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 21,200 บาท		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต.		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,281,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้กับบุคคล ดังต่อไปนี้ ประธานสภา อบต. เป็นเงิน 134,640 บาท รองประธานสภา อบต. เป็นเงิน 110,160 บาท สมาชิกสภา อบต. เป็นเงิน 950,400 บาท เลขานุการสภา อบต. เป็นเงิน 86,400 บาท ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. พ.ศ.2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ลว. 26 มี.ย. 2557 เงินเดือนฝ่ายการเมือง ตั้งจ่ายตามกฎหมายจัดตั้ง พ.ร.บ. สภาตำบลและ อบต. พ.ศ.2537 (แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562		

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,947,880 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,289,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- นิติกร จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 5) ลว. 11 เม.ย. 2559</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนรายเดือนปลัด อบต. จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินนอกเหนือจากเงินเดือน ลว.31 พ.ค.2557</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น กลาง) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท</li> <li>2) รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ต้น) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท</li> <li>3) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ต้น) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท</li> </ol> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 6) ลว. 17 พ.ค. 2559</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	382,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัด สำนักปลัด ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา - ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ตั้งไว้ 166,200 บาท ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา - ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 108,000 บาท - ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 108,000 บาท ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลว. 6 พ.ย. 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี สังกัด สำนักปลัด. ดังนี้ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา - ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 12,000 บาท - ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 12,000 บาท ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานฯ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 31 ส.ค.2558 เงินเดือนฝ่ายประจำ ตั้งจ่ายตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว. 30 ธ.ค. 2558		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,432,160 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>804,660 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	563,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่  
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ  
ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 303,660 บาท  
ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ  
พ.ศ.2557 ลว. 16 พ.ค. 2557

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ  
ตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ 2560  
ตั้งไว้ 140,000 บาท  
ตามหนังสือ กค. ที่ กค 0402.5/ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560  
และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 2850 ลว 12 ก.ย.2561

3) ค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ  
ตั้งไว้ 20,000 บาท  
ระเบียบ กค. ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทาง  
วินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536

4) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง  
ตั้งไว้ 100,000 บาท  
ตาม พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น  
พ.ศ.2562 และหนังสือ มท. ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1705  
ลว. 20 มี.ค. 2563

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
ตามหนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว. 17 พ.ย. 2559  
เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (แก้ไขฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลว. 6 มี.ค. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหารซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ลว.15 ก.ย.2563 และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>995,500 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	180,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1) ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าหนังสือพิมพ์ ตั้งไว้ 5,000 บาท		
2) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดบริเวณอาคารสำนักงาน อาคารหอประชุม อาคารเอนกประสงค์ เดือนละ 5,500 บาท ตั้งไว้ 66,000 บาท		
3) ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ สวนหย่อม สนามหญ้า บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา เดือนละ 5,500 บาท ตั้งไว้ 66,000 บาท		
4) ค่าบอกรับวารสารท้องถิ่น วารสารอื่นๆ หรือวารสารสิ่งพิมพ์ ตั้งไว้ 2,000 บาท		
5) ค่าเช่าพื้นที่เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อ รับ-ส่ง เอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ 6,500 บาท		
6) ค่าจัดทำ พรบ.รถยนต์ภาคบังคับ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล และรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ตั้งไว้ 5,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 2633 ลว. 14 ส.ค. 2552		
7) ค่าจ้างเหมาทำกรอบรูปติดสติ๊กเกอร์ จัดทำบอร์ดข้อมูลทั่วไป ของ อบต. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท		
8) ค่าดูแลรักษา บำรุงรักษา เว็บไซต์ อบต.ช่อผกา ตั้งไว้ 10,000 บาท		
ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ อบต. และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

90,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมร่วมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆ ซึ่งรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ 30,000 บาท

ตามหนังสือ มท ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว 28 ก.ค. 2548 เรื่อง ตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองและค่าเลี้ยงรับรองของ อปท.

3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการและงานประเพณี เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

ตามหนังสือ มท ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลว. 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าคำร้อง ค่าอัยการแก้ต่างคดี ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท

5) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขออนุญาตหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เช่น ค่ารังวัด ค่าหลักเขต ค่าแผ่นป้ายชื่อที่สาธารณประโยชน์ ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท

ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 (ข้อ 13)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็น และความเหมาะสม	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.

พ.ศ.2562 หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลว 5 ก.พ. 2563

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รวมถึงคณะผู้บริหารและ

สมาชิกสภา อบต.ผู้ที่สามารถเบิกได้ตามสิทธิ

ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ลว. 13 ก.ค. 2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งซ่อม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด ทั้งประเภททั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อม นายก อบต.และสมาชิกสภา อบต.

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลว. 26 ส.ค. 2563 เรื่อง การจัดการเลือกตั้งของ อปท.

ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการ วันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาพวงมาลัย, ช่อดอกไม้, พวงมาลา, หรือวัสดุอื่น เพื่อใช้สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 ลว. 19 ธ.ค. 2559		
โครงการ อบต.สัญจรรับฟังความคิดเห็นและให้บริการประชาชน เคลื่อนที่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.สัญจรรับฟังความคิดเห็น และให้บริการประชาชนเคลื่อนที่ ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 66 ลำดับที่ 1 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 ลว. 19 ธ.ค. 2559 พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		

โครงการฝึกอบรมประชาชนในท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมประชาชนในท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบไปด้วย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 66 ลำดับที่ 2 ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557</p>		
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานและลูกจ้าง และทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานและลูกจ้าง และทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ ประกอบไปด้วย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 83 ลำดับที่ 2 ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	170,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>355,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, แบบพิมพ์, หมึกถ่ายเอกสาร, ตลับหมึกเครื่องโทรสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น พิวส์, สายไฟ, ปลั๊กไฟ, หลอดไฟฟ้า, ลำโพง, ไมโครโฟน, แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร, หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่หมดอายุการใช้งานหรือเสียหาย และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มที่ซื้อจากเอกชน และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ไม้กวาด, แก้ว, จาน, น้ำยาถูพื้น, น้ำยาล้างจาน, น้ำยาล้างห้องน้ำ, ผ้าปูโต๊ะ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเครื่อง, น้ำมันเบรก, จารบี และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์, พู่กันสี, การล้าง/อัด/ขยายรูป, จัดทำเอกสารเผยแพร่ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์, ตลับหมึก, เม้าท์, แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทวัสดุที่ตั้งจ่ายไว้</p> <p>ค่าวัสดุ ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณประจำปีของ อปท.</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>277,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ทำการ อบต.ช่อผกา ค่าไฟฟ้าเครื่องสำรองไฟกล่องวงจรปิด และค่าไฟฟ้าอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้สำหรับอุปโภคบริโภคที่ทำการ อบต.</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบริการโทรศัพท์/โทรสาร ประจำสำนักงาน จำนวน 2 เลขหมายฯ ละ 416/เดือน สำหรับ อบต.ช่อผกา</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตราไปรษณียากร, ค่าไปรษณีย์, โทรเลข, ค่าธนาณัติ ฯลฯ</p>		



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเชื่อมต่อ Internet ค่าเช่าพื้นที่เครื่องแม่ข่าย เพื่อรับ - ส่ง เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของที่ทำกร อบต.ช่อผกา เพื่อบริการประชาชนและเป็นการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศรองรับการดำเนินการต่างๆ เช่น การบันทึกข้อมูล พื้นฐานของ อบต. ข้อมูลการวางแผน และประเมินผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึง ค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2271 ลว. 23 พ.ย. 2552 เรื่อง การจ่ายค่าสาธารณูปโภคค้างจ่ายของ อบต. และตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>75,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>75,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 9,000 บีทียู	จำนวน	13,800 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 9,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง</p>		
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปดังนี้		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาด 9,000 บีทียู</li> <li>2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง</li> <li>3) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วย ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน</li> <li>4) มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 11 เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือมาตรฐานครุภัณฑ์ กำหนดตามราคาท้องตลาด</li> </ol>		

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ สำหรับตำแหน่งสายงานวิชาการ จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ สำหรับตำแหน่งสายงานวิชาการ  
จำนวน 1 ชุด

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

1) โต๊ะขนาดกว้าง 80 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 75 ซม.

2) เก้าอี้

3) มีลิ้นชักสำหรับเก็บเอกสารและสิ่งของ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 10

เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือมาตรฐานครุภัณฑ์ กำหนด

ตามราคาท้องตลาด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง  
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 2  
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์  
และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลว. 30 ธ.ค. 2564

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์  
(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด  
ของกระดาษเองได้

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 6

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลว. 30 ธ.ค. 2564

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขนาดใหญ่

ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลว.30 มิ.ย.2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ของ อปท.

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลละลวด ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอขานี ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 66 ลำดับที่ 3 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลว 9 มิ.ย. 2563</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการอำเภอขานี	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอขานี ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 อำเภอขานี จังหวัดบุรีรัมย์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 66 ลำดับที่ 4 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลว 9 มิ.ย. 2563</p>		
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 66 ลำดับที่ 5 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลว 9 มิ.ย. 2563</p>		

<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็น ผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการ ประเมินที่ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี 2566 ตามระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	จำนวน	20,000 บาท
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>545,800 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>468,900 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>468,900 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุง เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประกอบด้วย - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตรารายเดือนฯ (ฉบับที่ 5) ลว. 11 เม.ย. 2559		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>76,900 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>76,900 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ พ.ศ.2557 ลว. 16 พ.ค. 2557</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (แก้ไขฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลว. 6 มี.ค. 2562</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,465,990 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,887,300 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,887,300 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,541,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองคลัง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- นักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 5) ลว. 11 เม.ย. 2559</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี สังกัด กองคลัง ดังนี้		
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		
- เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานฯ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 31 ส.ค.2558		
เงินเดือนฝ่ายประจำ ตั้งจ่ายตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว. 30 ธ.ค. 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
1) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) จำนวน 1 อัตรา		
เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 6) ลว. 17 พ.ค. 2559		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัด กองคลัง		
ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ดังนี้		
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558		
ลว. 6 พ.ย. 2558		



<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี สังกัด กองคลัง ดังนี้</p> <p>ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานฯ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 31 ส.ค.2558</p> <p>เงินเดือนฝ่ายประจำ ตั้งจ่ายตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว. 30 ธ.ค. 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>33,420 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p>535,990 บาท</p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p>305,990 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ พ.ศ.2557 ลว. 16 พ.ค. 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>148,990 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>ตามหนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว. 17 พ.ย. 2559</p> <p>เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (แก้ไขฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลว. 6 มี.ค. 2562</p>	จำนวน	144,000 บาท
<p><b>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ</b></p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ลว.15 ก.ย.2563 และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	รวม	125,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีและจัดทำแผนที่ภาษี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้ที่สามารถเบิกได้ตามสิทธิตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ลว. 13 ก.ค. 2561</p>		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
โครงการออกบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 67 ลำดับที่ 6 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.2559 ลว 19 ธ.ค.2559</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, แบบพิมพ์, หมึกถ่ายเอกสาร, ตลับหมึกเครื่องโทรสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มที่ซื้อจากเอกชน และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ไม้กวาด, แก้ว, จาน, น้ำยาถูพื้น, น้ำยาล้างจาน, น้ำยาล้างห้องน้ำ, ฝ้ายูโตะ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์, ตลับหมึก, เม้าท์, แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p> <p>ค่าวัสดุ ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร, ค่าไปรษณีย์, โทรเลข, ค่าธนาณัติ ฯลฯ ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2271 ลว. 23 พ.ย. 2552 เรื่อง การจ่ายค่าสาธารณูปโภคค้างจ่ายของ อปท. และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>42,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>42,700 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้  
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 13  
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฐ.ค. 2564

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal)หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 3

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลว. 30 ธ.ค. 2564

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้า ต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 7 ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลว. 30 ธ.ค. 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	272,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	243,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	243,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	243,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประกอบด้วย</p> <p>- นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) จำนวน 1 อัตรา ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 5) ลว. 11 เม.ย. 2559</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	29,280 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	29,280 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ พ.ศ.2557 ลว. 16 พ.ค. 2557</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (แก้ไขฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลว. 6 มี.ค. 2562</p>		



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	377,240 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>216,240 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>216,240 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	195,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตรารายเดือนฯ (ฉบับที่ 5) ลว. 11 เม.ย. 2559</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี สังกัด สำนักปลัด. ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานฯ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 31 ส.ค.2558</p> <p>เงินเดือนฝ่ายประจำ ตั้งจ่ายตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว. 30 ธ.ค. 2558</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>161,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้กับสมาชิก อปพร. ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งผู้อำนวยการศูนย์ อปพร. ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ อปท. พ.ศ. 2560 ลว. 12 ธ.ค. 2560</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการขับเคลื่อนขี้อุดมภัยช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนขี้อุดมภัยช่วงเทศกาลปีใหม่ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 68 ลำดับที่ 5 พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67, 68		
โครงการขับเคลื่อนขี้อุดมภัยช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขับเคลื่อนขี้อุดมภัยช่วงเทศกาลสงกรานต์ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 68 ลำดับที่ 4 พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67, 68		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร เช่น กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุด สัญญาณไฟกระพริบ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>88,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนกิจกรรม อปพร.	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรม อปพร. เช่น การจัดฝึกอบรมการจัดตั้งหรือทบทวนหลักสูตรสมาชิก อปพร. ตลอดจนค่าใช้จ่าย และวัสดุในการปฏิบัติตามคำสั่งของศูนย์ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 68 ลำดับที่ 2 ระเบียบ มท. ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 ลว. 13 ก.ค. 2553

ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557

โครงการสนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาภัยพิบัติ ประจําองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 68 ลำดับที่ 3 ระเบียบ มท. ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 ลว. 13 ก.ค. 2553

ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557

งบลงทุน	รวม	28,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
หัวฉีดน้ำดับเพลิง	จำนวน	28,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีคันโยก เปิด-ปิดน้ำ (แบบบอลวาล์ว) ได้ตามความต้องการ</li> <li>- สามารถปรับปริมาณน้ำได้ 4 ระดับ 30-60-95-125 แกลลอน/นาที</li> <li>- สามารถปรับชนิดของน้ำได้ 3 ระดับ ลำตรง/กึ่งลำฝอย/ม่านน้ำ</li> <li>- ได้มาตรฐานการผลิต (มอก.)</li> </ul> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 15 เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือมาตรฐานครุภัณฑ์ กำหนดตามราคาท้องตลาด</p>		

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,473,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	980,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	980,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	818,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุง เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองการศึกษา ศาสนาฯ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตรากำลัง (ฉบับที่ 5) ลว. 11 เม.ย. 2559</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)</p> <p>จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 6) ลว. 17 พ.ค. 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัด กองการศึกษา ฯ</p> <p>ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้</p> <p>ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558</p> <p>ลว. 6 พ.ย. 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง</p> <p>ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี สังกัด กองการศึกษา ศาสนาฯ ดังนี้</p> <p>ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานฯ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 31 ส.ค.2558</p> <p>เงินเดือนฝ่ายประจำ ตั้งจ่ายตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว. 30 ธ.ค. 2558</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>462,620 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>337,620 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	256,620 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรการบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ พ.ศ.2557 ลว. 16 พ.ค. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามหนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว. 17 พ.ย. 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (แก้ไขฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลว. 6 มี.ค. 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ลว.15 ก.ย.2563 และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสารและข้อบังคับต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสารและข้อบังคับต่างๆ</p> <p>ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะ หรือค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี และกิจกรรมต่างๆ ของกองการศึกษา เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ 5,000 บาท</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมร่วมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆ ซึ่งรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ 5,000 บาท</p> <p>ตามหนังสือ มท ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว 28 ก.ค. 2548 เรื่อง ตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองและค่าเลี้ยงรับรองของ อปท.</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้ที่สามารถเบิกได้ตามสิทธิ ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ลว. 13 ก.ค. 2561</p>		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, แบบพิมพ์, หมึกถ่ายเอกสาร, ตลับหมึกเครื่องโทรสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์, ตลับหมึก, เม้าท์, แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้ ค่าวัสดุ ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลว 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่าย ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี อปท.		
งบลงทุน	รวม	30,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า19นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> </ol> </li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า</li> </ul>		

## 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 5

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลว. 30 ธ.ค. 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,407,082 บาท
-----------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	1,841,080 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,841,080 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,237,800 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุง

เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองการศึกษา ศาสนาฯ

ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนฯ ประกอบด้วย

- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 อัตรา

- ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.2) จำนวน 2 อัตรา

- ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.1) จำนวน 1 อัตรา

ตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0809.4/ว 2140

ลว. 12 ก.ค. 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณฯ

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ดังนี้

เงินวิทยฐานะชำนาญการ (คศ.2) จำนวน 2 อัตรา ฤละ

42,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0809.4/ว 2140

ลว. 12 ก.ค. 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณฯ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	515,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัด กองการศึกษา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 3 อัตรา ได้รับจัดสรรอัตราระ 9,400.-บาท/เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0809.4/ว 2140 ลว. 12 ก.ค. 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณฯ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี สังกัด กองการศึกษา ศาสนาฯ ดังนี้ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 3 อัตรา ได้รับจัดสรรอัตราระ 1,000 บาท/เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0809.4/ว 2140 ลว. 12 ก.ค. 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณฯ</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,817,002 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,366,500 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ศพด.โคกเพชร	จำนวน	66,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนา เด็กเล็กโคกเพชร 5,500 บาท/เดือน ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ อปท. และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

<p>ค่าติดตั้งและค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ศพด.ทั้ง 2 แห่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งและค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง</p> <p>ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยเด็ก</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยเด็ก ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 64 ลำดับที่ 5 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 ลว. 19 ธ.ค.2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน พนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานครู อบต.และพนักงานจ้าง ผู้ที่สามารถเบิกได้ตามสิทธิ</p> <p>ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ลว. 13 ก.ค. 2561</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	40,000 บาท

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ช่อ  
ผกา จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กในสังกัด ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม  
ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ ในโครงการ  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 69 ลำดับที่ 6  
ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลว5 ส.ค.2557

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,185,500 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร  
สถานศึกษา ดังนี้

- 1) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
จำนวน 245 วัน
- 2) ค่าใช้จ่าย Internet โรงเรียน
- 3) อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) 1,700 บาท/คน
- 3) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (3-5 ปี) 1,130 บาท/คน

ตามหนังสือ มท.ด่วนที่สุดที่มท0816.2 /ว5061 ลว 18 ก.ค.2565  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงิน  
อุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ อปท.ประจำปี  
งบประมาณ 2566

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909  
ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,415,502 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, แบบพิมพ์, หมึกถ่ายเอกสาร, ตลับหมึกเครื่องโทรสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,380,502 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้</p> <p>1) ค่าจัดซื้อน้ำดื่มที่ซื้อจากเอกชน และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ไม้กวาด, แก้ว, จาน, น้ำยาถูพื้น, น้ำยาล้างจาน, น้ำยาล้างห้องน้ำ, ฝักบัวโต๊ะ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะวัสดุประเภทนี้ ตั้งไว้ 20,000 บาท</p> <p>2) เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ดังนี้</p> <p>2.1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 260 วัน ทั้ง 4 แห่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนบ้านช่อผกา</li> <li>- โรงเรียนบ้านหัวสะพาน</li> <li>- โรงเรียนบ้านสำโรงโคกเพชร</li> <li>- โรงเรียนบ้านบุ-หนองเทา</li> </ul> <p>ตั้งไว้ 1,235,949 บาท</p> <p>2.2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กก่อนวัยเรียนสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 260 วัน ทั้ง 2 แห่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์พัฒนาเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกา</li> <li>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกเพชร</li> </ul> <p>ตั้งไว้ 124,553 บาท</p> <p>ตามหนังสือ มท. ด่วนที่สุดที่มท 0816.2 /ว5061ลว18ก.ค.2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ อปท.ประจำปีงบประมาณ 2566</p>		

<p><b>วัสดุก่อสร้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น จอบเสียม แปลงทาสี, สว่าน, ทราย, สังกะสี, เครื่องวัดขนาดเล็ก ท่อน้ำ, อุปกรณ์ประปา และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะ ประเภทวัสดุนี้</p> <p>ค่าวัสดุ ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภททรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปีของ อปท</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์</p> <p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้สำหรับอุปโภคบริโภคสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 ศูนย์</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p>
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเชื่อมต่อ Internet ค่าเช่าพื้นที่เครื่องแม่ข่าย เพื่อรับ - ส่ง เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของที่ทำกร อบต.ช่อผกา เพื่อบริการประชาชนและเป็นการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศรองรับการดำเนินการต่างๆ เช่น การบันทึกข้อมูล พื้นฐานของ อบต. ข้อมูลการวางแผน และประเมินผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึง ค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2271 ลว. 23 พ.ย. 2552 เรื่อง การจ่ายค่าสาธารณูปโภคค้างจ่ายของ อปท. และตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p>
	<p>35,000 บาท</p> <p>15,000 บาท</p> <p>10,000 บาท</p> <p>10,000 บาท</p>



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
พัดลมติดผนัง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อพัดลมแบบติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 20 ตัว โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ใบพัดพลาสติก 3 ใบ ขนาด 16 นิ้ว</li> <li>2) ปรับระดับแรงลมด้วยสายดึง 3 ระดับ</li> <li>3) ปรับสายซ้าย-ขวาได้ และสายดึงบังคับสายได้ตามต้องการ</li> <li>4) มีมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)</li> <li>5) เป็นผลิตภัณฑ์หลากหลายประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</li> </ol> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 14 เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือมาตรฐานครุภัณฑ์ กำหนดตามราคาท้องตลาด</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,709,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,709,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)	จำนวน	2,709,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 200 วัน ทั้ง 4 แห่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนบ้านช่อผกา</li> <li>- โรงเรียนบ้านหัวสะพาน</li> <li>- โรงเรียนบ้านสำโรงโคกเพชร</li> <li>- โรงเรียนบ้านบุ-หนองเทา</li> </ul> <p>ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลว 9 มิ.ย. 2563 ตามหนังสือมท. ด่วนที่สุดที่มท 0816.2 /ว5061ลว18ก.ค.2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ อปท.ประจำปีงบประมาณ 2566</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	593,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	593,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>    1) ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา อัตราละ 5,000/เดือน</p> <p>    ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นของ อปท. และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0819.2/ว 0803 ลว 6 ก.พ. 2563</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	463,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	15,000 บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ ในโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 71ลำดับที่ 8 ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557</p>		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ ในโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 71 ลำดับที่ 7 ตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0810.3/ว 1102 ลว 1ก.ค.2557 ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค.2557		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ ในโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 71 ลำดับที่ 9 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810..5/ว 190 ลว 15 ม.ค. 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557		
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	88,500 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก ประกอบไปด้วยค่าจัดซื้อสารกำจัดลูกน้ำยุงลาย (ทรายอะเบท) จำนวน 8,250 ซองๆละ 6 บาท และค่าจัดซื้อน้ำยาฉีดพ่น หมอกควันเพื่อกำจัดยุงลาย จำนวน 26 ขวดๆละ 1,500 บาท และค่าจ้างเหมาฉีดพ่น และค่าน้ำมัน และค่าบริการอื่นๆ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 70 ลำดับที่ 2 พ.ร.บ. สภาดำบลและ อบต. พ.ศ. 2537 (แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ลว. 16 เม.ย. 2562		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	85,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย  
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ  
เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน  
วรขัตติยราชนารี

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 70 ลำดับที่ 3  
ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อปท.  
พ.ศ. 2562 ลว. 17 ม.ค. 2562

ตามหนังสือ มท. ที่ มท 0810..5/ว 190 ลว 15 ม.ค. 2561

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานโครงการพระราชดำริด้าน

สาธารณสุข

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์  
เช่น หน้ากากอนามัย สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์  
และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้  
ค่าวัสดุ ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่  
มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบ  
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ  
ประจำปีของ อปท.

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแก้ไขปัญหาค่าใช้จ่ายความรุนแรงต่อเด็กและสตรี	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแก้ไขปัญหาค่าใช้จ่ายความรุนแรงต่อเด็กและสตรี ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม		
ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ ในโครงการ		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 72 ลำดับที่ 1		
ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ		
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557		
ระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด		
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา		
ของ อปท.พ.ศ. 2564		

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,998,790 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,542,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,542,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	959,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุง		
เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองช่าง		
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประกอบด้วย		
- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) จำนวน 1 อัตรา		
- นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา		
- นายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา		
ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับอัตรารายเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 5) ลว. 11 เม.ย. 2559		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี สังกัด กองช่าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานฯ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 31 ส.ค.2558</p> <p>เงินเดือนฝ่ายประจำ ตั้งจ่ายตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว. 30 ธ.ค. 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>21,600 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 6) ลว. 17 พ.ค. 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัด กองช่าง ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี ดังนี้</p> <p>ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่ง คนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่ง คนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 อัตรา</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558</p> <p>ลว. 6 พ.ย. 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>471,600 บาท</p>

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี สังกัด กองช่าง ดังนี้</p> <p>ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่ง คนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่ง คนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 อัตรา</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานฯ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 31 ส.ค.2558</p> <p>เงินเดือนฝ่ายประจำ ตั้งจ่ายตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว. 30 ธ.ค. 2558</p>	จำนวน	47,820 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>402,690 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>202,690 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	158,690 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 128,690 บาท ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ พ.ศ.2557 ลว. 16 พ.ค. 2557</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบควบคุมอาคารและงานก่อสร้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>ตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือ กค. ที่ กค 0402.5/ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามหนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว. 17 พ.ย. 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (แก้ไขฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลว. 6 มี.ค. 2562</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหารซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ลว.15 ก.ย.2563 และหนังสือที่ มท 0809.3/ว 4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำกรอบรูปติดสติ๊กเกอร์ จัดทำบอร์ดข้อมูลทั่วไปของ อบต. ค่าจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 ก.ค.2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ อปท. และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	30,000 บาท



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้ที่สามารถเบิกได้ตามสิทธิตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ลว. 13 ก.ค. 2561</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, แบบพิมพ์, หมึกถ่ายเอกสาร, ตลับหมึกเครื่องโทรสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น จอบเสียม แปลงทาสี, สว่าน, ทราย, สังกะสี, เครื่องวัดขนาดเล็ก ท่อน้ำ, อุปกรณ์ประปา และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะ ประเภทวัสดุนี้		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ เขียนโปสเตอร์, พู่กันสี, การล้าง/อัด/ขยายรูป, จัดทำเอกสาร เผยแพร่ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์, ตลับหมึก, เม้าท์, แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้ ค่าวัสดุ ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>53,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>53,200 บาท</b>

## ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	24,900 บาท
---	-------	------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู

จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปดังนี้

- 1) ขนาด 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลาก ประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วย ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ ประหยัดพลังงาน ต้องมีค่าประสิทธิภาพพลังงานตาม ฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้
  - สวิตช์ 1 ตัว
  - ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน
  - สายไฟ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 12

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ๓.ค. 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 4  
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์  
และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลว. 30 ธ.ค. 2564

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 6,300 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์  
(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง  
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4  
ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4  
ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน  
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด  
ขนาดของกระดาษเองได้

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 8  
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์  
และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ลว. 30 ธ.ค. 2564

<b>งานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>รวม</b>	<b>520,100 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>290,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมคลองส่งน้ำและระบบไฟฟ้าสถานี

สูบน้ำตำบลช่องผกา จำนวน 2 แห่ง

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านในเขต อบต.

ช่องผกา เช่น เครื่องสูบน้ำ ระบบไฟฟ้า ท่อประปา ฯลฯ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909

ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น พิวส์, สายไฟ,

ปลั๊กไฟ, หลอดไฟฟ้า, ลำโพง, ไมโครโฟน, แบตเตอรี่วิทยุ

สื่อสาร, หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่

หมดอายุการใช้งานหรือเสียหาย และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

และเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้

ค่าวัสดุ ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณประจำปีของ อปท.

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมคลองส่งน้ำและระบบไฟฟ้าสถานีสูบน้ำตำบลช่อผกา จำนวน 2 แห่ง</li> <li>- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านในเขต อบต. ช่อผกา เช่น เครื่องสูบน้ำ ระบบไฟฟ้า ท่อประปา ฯลฯ</li> </ul> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>230,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>230,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ไฟถนนโซลาร์เซลล์ (พลังงานแสงอาทิตย์)	จำนวน	230,100 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อไฟถนนโซลาร์เซลล์ (พลังงานแสงอาทิตย์) จำนวน 39 ชุด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีเสาไฟพร้อมโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์</li> <li>2) ขนาดกำลังไฟฟ้าของแผงโซลาร์เซลล์ ไม่น้อยกว่า 100 วัตต์</li> <li>3) แบตเตอรี่สำรองไฟ ที่เพียงพอต่อการใช้งาน</li> <li>4) โคมไฟ ชนิด LED</li> <li>5) ความสูงของเสาไม่น้อยกว่า 5 เมตร</li> </ol> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 9 เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือมาตรฐานครุภัณฑ์ กำหนดตามราคาท้องตลาด</p>		

<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
<b>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</b>		
1) ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บและขนส่ง รวมถึงกำจัดขยะอันตราย ที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่ อบต.ช่อผกา		
2) ค่าจ้างเหมาบริการกำจัด สิ่งปฏิกูล ฯลฯ สำนักงาน ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ อปท. และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
<b>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</b>		
<b>โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย</b> <b>ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</b> <b>ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ</b> <b>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 73 ลำดับที่ 1</b> <b>ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ</b> <b>การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557</b>		



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	1,228,280 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>914,880 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>914,880 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	703,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองสวัสดิการสังคมฯ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)</li> <li>- นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 5) ลว. 11 เม.ย. 2559</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนฯ (ฉบับที่ 6) ลว. 17 พ.ค. 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	169,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัด กองสวัสดิการสังคมฯ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้</p> <p>ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>ตามประกาศ ก.อบต.จ.บุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 ลว. 6 พ.ย. 2558</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>313,400 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>133,400 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	73,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ พ.ศ.2557 ลว. 16 พ.ค. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามหนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว. 17 พ.ย. 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (แก้ไขฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ลว. 6 มี.ค. 2562</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้ที่สามารถเบิกได้ตามสิทธิ ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ลว. 13 ก.ค. 2561</p>		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
โครงการฝึกอบรมการทำขนมไทย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทำขนมไทย ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 78 ลำดับที่ 2 ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557		
โครงการฝึกอบรมการทำพรหมเช็ดเต้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทำพรหมเช็ดเต้า ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 78 ลำดับที่ 4 ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557		
โครงการฝึกอบรมการแปรรูปผลไม้ตามฤดูกาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมแปรรูปผลไม้ตามฤดูกาล กลุ่มสตรี ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 78 ลำดับที่ 6 ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลว. 27 เม.ย. 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ, ปากกา, ดินสอ, แฟ้ม, แบบพิมพ์, หมึกถ่ายเอกสาร, ตลับหมึกเครื่องโทรสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะ ประเภทวัสดุนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์, ตลับหมึก, เม้าท์, แป้นพิมพ์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเข้าลักษณะประเภทวัสดุนี้ ค่าวัสดุ ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณประจำปีของ อปท.		

<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประชุมคณะกรรมการพัฒนา อบต.ช่อผกา ร่วมกับ ประชาคมตำบลช่อผกา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมคณะกรรมการพัฒนา อบต.ช่อผกา ร่วมกับประชาคมตำบลช่อผกา ประกอบไปด้วย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 74 ลำดับที่ 3 ระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 ลว. 19 ธ.ค. 2559</p>		
โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านและผู้นำท้องถิ่น ตามหลักการบริหารงานแบบบูรณาการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านและผู้นำท้องถิ่น ตามหลักการบริหารงานแบบบูรณาการ ประกอบไปด้วย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 74 ลำดับที่ 4 ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557</p>		

โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 74 ลำดับที่ 2 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 ลว. 19 ธ.ค. 2559</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชนด้านยาเสพติด (ช่อผกาเกมส์)	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด (ช่อผกาเกมส์) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 75 ลำดับที่ 6 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ. 2564</p>		
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขานิเกมส์ด้านยาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติดขานิเกมส์ ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 75 ลำดับที่ 7 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ. 2564</p>		

<p>โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาฟุตบอลชาตินักฟ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลชาตินักฟ ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 75 ลำดับที่ 8 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลประเพณีจังหวัดบุรีรัมย์ ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 76 ลำดับที่ 9 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอขำนิ โครงการกีฬา "ขำนิเกมส์ ด้านยาเสพติด"</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอขำนิโครงการกีฬา “ขำนิเกมส์ ด้านยาเสพติด”</p> <p>จำนวน 25,000 บาท</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 76 ลำดับที่ 10 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลว 9 มิ.ย. 2563</p> <p>ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564</p>	จำนวน	25,000 บาท

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอขำนิ โครงการแข่งขันฟุตบอล ประเพณีจังหวัดบุรีรัมย์</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอขำนิ โครงการแข่งขันฟุตบอลประเพณีจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 5,000 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 76 ลำดับที่ 11 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลว 9 มิ.ย. 2563 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ. 2564</p>		
<b>งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายตามโครงการบรรพชา อุปสมบท และบวชศีลจารีณีภาคฤดู ร้อน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบรรพชา อุปสมบท สามเณร ภาคฤดูร้อน ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 75 ลำดับที่ 1 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ของ อปท. พ.ศ. 2564</p>		



<p>ค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ จำนวน 15,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 75 ลำดับที่ 3 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการจัดขบวนแห่เข้าร่วมงานประเพณีนมัสการหลวงพ่อบ้านนิจ จำนวน 20,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดขบวนแห่เข้าร่วมงานนมัสการหลวงพ่อบ้านนิจ ประกอบไปด้วยค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 75 ลำดับที่ 2 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอขำนิ จำนวน 10,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอขำนิ ตามโครงการนมัสการหลวงพ่อบ้านนิจ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 75 ลำดับที่ 4 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลว 9 มิ.ย. 2563</p>	จำนวน	10,000 บาท

อุดหนุนสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 75 ลำดับที่ 5 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลว 9 มิ.ย. 2563</p>		

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานก่อสร้าง	รวม	5,211,000 บาท
งบลงทุน	รวม	5,211,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,211,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน บ้านโคกเพชร หมู่ที่ 1 จากบ้านนายมั่ง ชาวประโคน ถึงบ้านนายจวง ภาชะโน	จำนวน	492,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ในหมู่บ้าน บ้านโคกเพชร หมู่ที่ 1 จากบ้านนายมั่ง ชาวประโคน ถึงบ้านนายจวง ภาชะโน ถนน คสล. ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 223.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณคอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 982.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกตามสภาพ พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลช่อมหากำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1 ตามพ.ร.บ.สภาตำบลและ อบต. พ.ศ.2537 (แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน บ้านเทพอรุณ จำนวน 1,360,000 บาท  
หมู่ที่ 11 จากสามแยกสวนนายน้อย ประริโต ถึงที่นายนายทองคำ บุตรดี

เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ในหมู่บ้าน บ้านเทพอรุณ หมู่ที่ 11 จากสามแยกสวน  
นายน้อย ประริโต ถึงที่นายนายทองคำ บุตรดี  
ถนน คสล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร  
ระยะทางยาว 500.00 เมตร หนา 0.15 เมตร  
หรือปริมาณคอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 471.00  
ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกตามสภาพ  
วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด 0.60 เมตร จำนวน 17 ท่อน  
2 จุด พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย  
(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกากำหนด)  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 19  
ตามพ.ร.บ.สภาพัฒนาการและ อบต. พ.ศ.2537  
(แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน บ้านหนองบัว จำนวน 436,000 บาท  
หลวง หมู่ที่ 12 จากบ้านนายมานพ จันทรนพคุณ ถึงบ้านนายวีรชาติ  
เตื่อดิน

เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ในหมู่บ้าน บ้านหนองบัวหลวง หมู่ที่ 12 จากบ้านนายมานพ  
จันทรนพคุณ ถึงบ้านนายวีรชาติ เตื่อดิน  
ถนน คสล. ขนาดกว้าง 3.50 เมตร  
ระยะทางยาว 223.00 เมตร หนา 0.15 เมตร  
หรือปริมาณคอนกรีตเสริมเหล็ก ไม่น้อยกว่า 780.50  
ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกตามสภาพ  
พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย  
(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกากำหนด)  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 22  
ตามพ.ร.บ.สภาพัฒนาการและ อบต. พ.ศ.2537  
(แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำด้วย (รูปถ้วย) พร้อมฝาปิด บ้านหัว สะพาน หมู่ที่ 4 จากบ้านนายจ้านง ทองดี ถึงบ้านนายบุตรดา ดวง จำปา จำนวน 458,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำด้วย คสล.  
(รูปถ้วย) พร้อมฝาปิด บ้านหัวสะพาน หมู่ที่ 4  
จากบ้านนายจ้านง ทองดี ถึงบ้านนายบุตรดา ดวงจำปา  
ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ยาว 155.00 เมตร  
ลึกไม่น้อยกว่า 0.40 เมตร  
พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย  
(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกากำหนด)  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 63 ลำดับที่ 51  
ตามพ.ร.บ.สภาตำบลและ อบต. พ.ศ.2537  
(แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำด้วย คสล. (รูปถ้วย) พร้อมฝาปิด บ้าน ปราสาทเทพสถิตย์ หมู่ที่ 13 จากบ้านนายหนูรัตน์ แสงสารวัตร ถึงที่ สวนนายสนั่น คัดเข้ม จำนวน 334,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำด้วย คสล.  
(รูปถ้วย) พร้อมฝาปิด บ้านปราสาทเทพสถิต หมู่ที่ 13  
จากบ้านนายหนูรัตน์ แสงสารวัตร ถึงที่สวน  
นายสนั่น คัดเข้ม  
ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ยาว 113.00 เมตร  
ลึกไม่น้อยกว่า 0.40 เมตร  
พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย  
(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกากำหนด)  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 64 ลำดับที่ 55  
ตามพ.ร.บ.สภาตำบลและ อบต. พ.ศ.2537  
(แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562

โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน (กองช่าง)	จำนวน	820,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นโครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน (กองช่าง) ขนาดกว้าง 7.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 105 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกากำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 65 ลำดับที่ 65 ตามพ.ร.บ.สภาตำบลและ อบต. พ.ศ.2537 (แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562		
โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์	จำนวน	430,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นโครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร ปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 48 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกากำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 65 ลำดับที่ 64 ตามพ.ร.บ.สภาตำบลและ อบต. พ.ศ.2537 (แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562		

โครงการปรับปรุงถนนดินโดยเสริมดินพร้อมลงหินคลุก บ้านช่อผกา จำนวน 523,000 บาท  
หมู่ที่ 7 จากที่พัทสงฆ์ บู-ช่อผกา ถึงที่นายนายควร มาตา

เพื่อจ่ายเป็นโครงการปรับปรุงถนนดินโดยเสริมดิน  
พร้อมลงหินคลุก บ้านช่อผกา หมู่ที่ 7 จากที่พัทสงฆ์  
บู-ช่อผกา ถึงที่นายนายควร มาตา  
งานเสริมดิน ขนาดกว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ระยะทาง  
ยาว 800.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.60 เมตร ปริมาตรดินเสริม  
ไม่น้อยกว่า 2,688.00 ลูกบาศก์เมตร วางท่อระบายน้ำ  
คสล. ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 77 ท่อน จำนวน 11 จุด  
(พร้อมเกรดบดอัด)

งานลงหินคลุกขนาดกว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ระยะทาง  
ยาว 1,150.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ปริมาตร  
หินคลุกไม่น้อยกว่า 471.00 ลูกบาศก์เมตร  
(พร้อมเกรดตกแต่ง)

พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย  
(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกากำหนด)  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 61 ลำดับที่ 37  
ตามพ.ร.บ.สภาตำบลและ อบต. พ.ศ.2537  
(แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562

โครงการปรับปรุงห้องน้ำคนพิการ จำนวน 1 ห้อง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นโครงการปรับปรุงห้องน้ำคนพิการ จำนวน 1 ห้อง  
ปรับปรุงห้องน้ำคนพิการ ชักโครก 1 ชั้น รวสำหรับจับ  
ทางลาดสำหรับรถเข็น งานทาสี  
(ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลช่อผกากำหนด)  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 65 ลำดับที่ 66  
ตามพ.ร.บ.สภาตำบลและ อบต. พ.ศ.2537  
(แก้ไขถึงฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ลว. 16 เม.ย. 2562

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมถนน
- ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมรั้วรอบบริเวณสำนักงาน
- ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน, อาคารหอประชุม  
อาคารเอนกประสงค์ อาคารเก็บวัสดุ ฯลฯ

- ค่าปรับปรุงฝาย

- การขุดลอกคลอง

- การปรับปรุงและซ่อมแซมสะพาน

- การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built-in, กั้นห้อง

ที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

## ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้

(ค่า K) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

และสิ่งสาธารณูปการ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน ประกอบไปด้วย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 82 ลำดับที่ 2		
พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537		
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67, 68		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	50,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อต้นไม้ ตามยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของรัฐบาล		
(อาทิเช่น โครงการเฝ้าระวังการลักลอบตัดไม้ทำลายป่า และการบุกรุกพื้นที่ป่า , โครงการปลูกป่าและป้องกันไฟป่า		
จังหวัดบุรีรัมย์ ปี 2564-2570)		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 82 ลำดับที่ 1		
ตาม พ.ร.บ. สภาตำบลและ อบต. พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ลว. 16 เม.ย. 2562		